

Facturation de vos remplissages par carte bancaire SMART REPORTING

Allez sur la page <http://gabriels.smartreporting.be>

1. Créer votre compte :

Gabriëls

Français

S'enregistrer Connexion

Gabriëls

Bienvenue sur Smart Reporting
Facture de vos transactions avec cartes de crédit et cartes bancaires

follow us

S'enregistrer Connexion

[A propos](#) | [Conditions](#) | [Déclaration de confidentialité](#) | [FAQ](#) | [Contact](#)

© 2018 Gabriëls

Smart Reporting est un service proposé par Gabriëls avec le soutien de Worldline

2. Inscrivez-vous sur notre portail Smart Reporting :

Introduisez ici votre numéro de carte bancaire ou numéro de carte de crédit, **choisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe**.
Remplissez une adresse e-mail valable, acceptez les conditions générales et cliquez sur "s'enregistrer"



Inscription

Informations de compte

Numéro de carte *	<input type="text"/>
Pseudo *	<input type="text"/>
Adresse e-mail *	<input type="text"/>
Mot de passe * 6 caractères minimum.	<input type="password"/>
Répétez le mot de passe *	<input type="password"/>

Conditions générales

[J'accepte les Conditions générales](#)

S'enregistrer

3. Sur la page suivante, remplissez toutes les données nécessaires et cliquez en bas de la page sur “sauvegarder” !
(tous les champs avec un astérisque (*) sont obligatoire !)

Gabriëls
Mon profil

Informations personnelles	Identifiants
Prénom *	Pseudo *
Nom *	<input type="button" value="Modifier"/>
Adresse e-mail *	Mot de passe * <small>*8 caractères minimum.</small>
N° Téléphone *	Réintroduire le mot de passe
Langue * <small>pour SMS, email etc</small>	<input type="button" value="Modifier"/>
Sexe *	
Date de naissance	
<input checked="" type="checkbox"/> Oui, je désire recevoir les informations concernant le programme par email.	
Détails bancaires	Adresse
BIC	Rue **
IBAN	Numéro **
	Boîte
	Boîte postale **
	Code postal **
	Ville *
	Pays * Belgique

* Tous les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires!
** Entrer la boîte au lettre ou bien le nom de la rue

[A propos](#) | [Conditions](#) | [Déclaration de confidentialité](#) | [FAQ](#) | [Contact](#)
© 2018 Gabriëls

Dès que l'enregistrement est approuvé vous recevrez un E-Mail de confirmation.

4. Se connecter

- Surfez vers la page d'accueil: <http://gabriels.smartreporting.be> et cliquez sur "connexion"

Gabriëls

Français

S'enregistrer Connexion

Gabriëls

Bienvenue sur Smart Reporting
Facture de vos transactions avec cartes de crédit et cartes bancaires

85 ANS

S'enregistrer Connexion

A propos | Conditions | Déclaration de confidentialité | FAQ | Contact

© 2018 Gabriëls

Smart Reporting est un service proposé par Gabriëls avec le soutien de Worldline

- Puis introduisez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe et cliquez de nouveau sur "connexion"

Gabriëls

Bienvenue sur Smart Reporting
Facture de vos transactions avec cartes de crédit et cartes bancaires



Connexion

Pseudo: [Pseudo oublié?](#)

Mot de passe: [Mot de passe oublié?](#)

[A propos](#) | [Conditions](#) | [Déclaration de confidentialité](#) | [FAQ](#) | [Contact](#)

© 2018 Gabriëls

Smart Reporting est un service proposé par Gabriëls avec le soutien de Worldline

5. **Introduire une demande de facture “a posteriori”** (jusque 12 mois avant l’inscription de la carte)

- Quand vous êtes connecter sur votre profil SMART REPORTING cliquez dans le coin supérieur droit sur les 3 lignes horizontales:

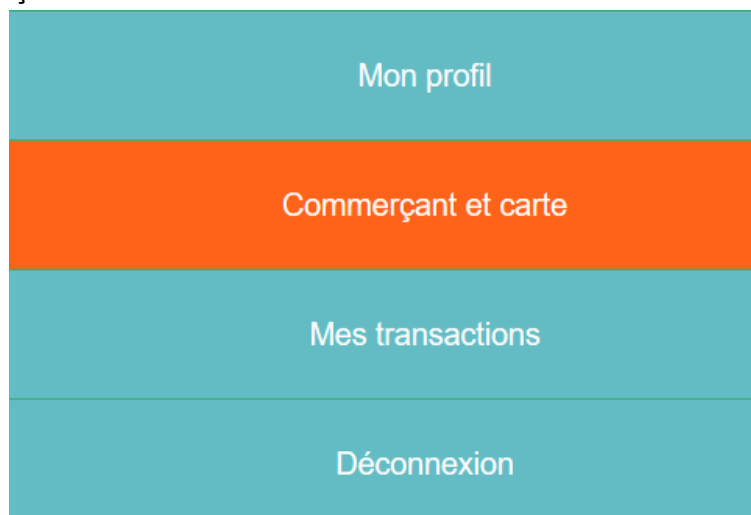


Connecté en tant que:

Français ▾



- Puis sélectionnez le menu “commerçant et carte”:



- Veuillez vérifier que toutes les cartes sont sélectionnées afin de recevoir une facture.

Cartes actuellement enregistrées

Type de carte	Numéro de carte	Carte additionnelle
BCMC	 ****6022 	<input type="text"/>
<input type="button" value="Vérifier"/>		

Commerçant

Lien des cartes

- Toutes les cartes
- Cartes sélectionnées

Facture


- Non
- Tout
- Cartes sélectionnées

 Gabriels

[Termes et conditions](#)

BCMC 

- Si vous souhaitez recevoir une facture “a posteriori”, vous pouvez cliquer sur le bouton et introduire les cartes et les périodes pour lesquelles vous souhaitez recevoir une facture (jusque max. 12 mois avant l’enregistrement de la carte)





Gabriëls

[Termes et conditions](#)

Demander une facture a posteriori

Vous pouvez faire la demande d'une facture a posteriori en remplissant le champ de la date et en choisissant la/les cartes. Cliquez sur "Envoyer" pour envoyer la demande.

Type de carte	Numéro de carte	Dernière date d'activation	Du	jusqu'au
<input checked="" type="checkbox"/> BCMC	██████████	Jan 25, 2016	25.01.2015 	25.01.2016 

La facture a posteriori

- est disponible pour les transactions jusqu'à 12 mois précédents l'activation de la carte(s).
- ne couvrira que les périodes où vos cartes n'étaient pas encore actives pour la facturation de Smart Reporting.

NB: Les transactions ne seront facturées qu'une seule fois par (0). La période demandée pourra être ajustée si celle-ci coïncide avec une demande antérieurement pour la même carte.

[A propos](#) | [Conditions](#) | [Déclaration de confidentialité](#) | [FAQ](#) | [Contact](#)

© 2018 Gabriëls

Smart Reporting est un service proposé par Gabriëls avec le soutien de Worldline

*n'oubliez pas de cocher les cartes pour lesquelles vous faites la demande.